

erfahren. persönlich. motiviert.

Wir, die Energie-Pensions-Management GmbH (EPM), sind ein Gemeinschaftsunternehmen von E.ON und Uniper. Wir stehen mit jahrzehntelanger Erfahrung und Leidenschaft für Serviceleistungen in allen Bereichen der betrieblichen Altersversorgung und dem kaufmännischen Management von Pensionseinrichtungen. Aktuell zählen wir rund 200 Unternehmen mit über 250 verschiedenen Versorgungsregelungen zu unseren Kunden. Vom Standort Hannover aus managen wir mit rund 70 Mitarbeitenden ganzheitlich die Leistungsansprüche von über 90.000 Anwärtern, Versorgungsempfängern und Vorruheständlern. Basierend auf einem profunden Verständnis unserer Kundenerwartungen und unserer langjährigen Expertise agieren wir im Kundenmanagement flexibel, professionell und individuell.



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unser Team Rentenservice dich als

Sachbearbeiter (w/m/d) Abrechnung Betriebsrenten

am Standort Hannover.

Was macht dich aus?

- Du hast Spaß am Umgang mit Kunden, dabei steht der Servicegedanke und die Lösungsorientierung für dich im Mittelpunkt.
- Du bist kommunikativ und hast Freude an der Kundenberatung.
- Du lernst gern dazu, arbeitest dich schnell in neue Themen ein und bist bereit, dich auch IT-technisch immer auf dem Laufenden zu halten.
- Du arbeitest gern im Team und unterstützt die Kollegen bei hohem Arbeitsanfall.
- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und erste Berufserfahrung in der Personaladministration.
- Perfekt wäre, wenn du auch schon Kenntnisse aus der Personalabrechnung und ggf. der betrieblichen Altersversorgung mitbringst.
- Beides nicht der Fall? Sprich uns an – auch ambitionierten Quereinsteigern geben wir eine Chance und lernen dich gern an.

Welche Herausforderungen warten bei uns auf dich?

- Du übernimmst die anfallenden Aufgaben rund um die betrieblichen Altersversorgungsansprüche unserer Kunden, dazu gehören:
 - die monatliche Abrechnung von Betriebs- und Hinterbliebenenrenten sowie
 - die monatliche Abrechnung von Vorruhestandsleistungen.
- Du betreust einen eigenen Bestand an Betriebsrentnern, Vorruheständlern und Hinterbliebenen in der betrieblichen Altersversorgung.
- Für diese verantwortest Du u.a. die Datenpflege sowie die Führung der digitalen Personalakte.
- Du beantwortest die Anfragen unserer Rentner und Vorruheständler in der telefonischen Service-Line.
- Du übernimmst Verantwortung bei der Mitwirkung an unseren internen Projekten.

Was spricht noch für uns?

Wir bieten herausfordernde Aufgaben sowie ein attraktives Arbeitsumfeld in einem Team aus Spezialisten mit Humor und Teamgeist. Als eigenständiges Unternehmen eingebunden in einen großen Konzern vereinen wir die Vorteile beider Welten. Flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten, angemessene Vergütung, eine attraktive Altersversorgung und viele weitere Sozialleistungen sind für uns selbstverständlich.

Und noch etwas ist uns sehr wichtig: Bei uns zählt Vielfalt. Wir heißen alle Menschen willkommen und sind überzeugt, dass Unterschiede uns stärker machen. Komm zu uns und werde Teil unserer inklusiven und vielfältigen Unternehmenskultur.

Stellen- & Kontaktinformationen:

Vertragsart:	unbefristet
Kontakt bei Fragen:	Justine Valenti, justine.valenti@eon.com
Bewerbung:	über das E.ON Stellenportal